

Sygnatura sprawozdania (wypełnia MPiPS)			
Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej	Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego za rok 2011		
<ul style="list-style-type: none"> • Formularz należy wypełnić w języku polskim, drukowanymi literami; • Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola; • We wszystkich pytaniach, w których istnieje możliwość wyboru odpowiedzi, należy zaznaczyć właściwe odpowiedzi znakiem X; • We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (-); 			
Miejsce na notatki MPiPS		Data wpływu sprawozdania (wypełnia MPiPS)	
I. Dane organizacji pożytku publicznego			
1. Nazwa organizacji	FUNDACJA POLSKICH NIEWIDOMYCH I SŁABOWIDZĄCYCH "TRAKT"		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo MAZOWIECKIE	Powiat M.ST. WARSZAWA
Gmina M.ST. WARSZAWA	Ulica WILCZA	Nr domu 70	Nr lokalu 40
Miejscowość WARSZAWA	Kod pocztowy 00-670	Poczta WARSZAWA	Nr telefonu 606 75 75 85
Nr faksu 22 576 18 78	E-mail fundacja@trakt.org.pl	Strona www www.trakt.org.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym			
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2006-02-09		
5. Numer REGON	14012661700000 6. Numer KRS 0000230693		

<p>7. Skład organu zarządzającego organizacji (Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</p>	<p>JÓZEF MENDRUŃ - PREZES ZARZĄDU PAWEŁ CZARNECKI - V-CE PREZES ZARZĄDU ANTONINA ADAMOWICZ-HUMMEL SEKRETARZ ZARZĄDU</p>
<p>8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji (Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</p>	<p>JERZY OGONOWSKI PRZEWODNICZĄCY RADY FUNDACJI ANDRZEJ BARTYŃSKI V-CE PRZEWODNICZĄCY RADY FUNDACJI BOGDAN ROZBORSKI SEKRETARZ RADY FUNDACJI</p> <p>MAŁGORZATA CZERWIŃSKA CZŁONEK RADY FUNDACJI RYSZARD KOWALIK CZŁONEK RADY FUNDACJI DARIUSZ MIKUŁOWSKI CZŁONEK RADY FUNDACJI CZESŁAW ŚLUSARCZYK CZŁONEK RADY FUNDACJI JANUSZ WITKUN CZŁONEK RADY FUNDACJI</p>
<p>9. Cele statutowe organizacji (Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. DEFINIOWANIE POTRZEB OSÓB NIEWIDOMYCH I SŁABOWIDZĄCYCH ORAZ PROPOZYCJI ICH ZASPOKAJANIA. 2. WSPIERANIE ROZWOJU EFEKTYWNEJ SAMOREPREZENTACJI OSÓB NIEWIDOMYCH I SŁABOWIDZĄCYCH. 3. WYPRACOWYWANIE ROZWIĄZAŃ PRAWNYCH, ORGANIZACYJNYCH, METODOLOGICZNYCH I PROGRAMOWYCH REHABILITACJI, POMOCY MEDYCZNEJ, PRZEDE WSZYSTKIM OKULISTYCZNEJ, EDUKACJI, ZATRUDNIENIA, POMOCY SOCJALNEJ I INNYCH ZAGADNIEŃ DOTYCZĄCYCH OSÓB NIEWIDOMYCH I SŁABOWIDZĄCYCH. 4. UŁATWIANIE NIEWIDOMYM I SŁABOWIDZĄCYM WŁĄCZANIA SIĘ W NURT ŻYCIA SPOŁECZEŃSTWA INFORMACYJNEGO, 5. PRZEZWYCIĘŻANIE BŁĘDNYCH POGŁĄDÓW ORAZ SCHEMATYCZNEGO MYŚLENIA DOTYCZĄCYCH MOŻLIWOŚCI I OGRANICZEŃ OSÓB NIEWIDOMYCH I SŁABOWIDZĄCYCH. 6. POZYSKIWANIE ŚRODKÓW FINANSOWYCH NA CELE WYMIENIONE W PKT. OD 1 DO 5.
<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji (Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</p>	

FUNDACJA REALIZUJE SWOJE CELE PRZEZ:

1. PRACE TYFLOGICZNEGO KLUBU DYSKUSYJNEGO,
2. PROWADZENIE INTERNETOWEGO SERWISU INFORMACYJNEGO ORAZ LISTY DYSKUSYJNEJ DLA NIEWIDOMYCH I SŁĄBOWIDZĄCYCH,
3. WYDAWANIE CZASOPISM ORAZ INNYCH PUBLIKACJI POPULARYZUJĄCYCH:
 - WIEDZĘ O ŚRÓDOWISKU OSÓB NIEWIDOMYCH I SŁĄBOWIDZĄCYCH ORAZ O INSTYTUCJACH I ORGANIZACJACH DZIAŁAJĄCYCH NA ICH RZECZ
 - NOWE IDEE, METODY, PROGRAMY, OCENY, TEORIE ITD.
4. OPRACOWYWANIE I PUBLIKOWANIE ANALIZ DOTYCZĄCYCH DZIAŁALNOŚCI STOWARZYSZEŃ ORAZ INSTYTUCJI DZIAŁAJĄCYCH NA RZECZ NIEWIDOMYCH I SŁĄBOWIDZĄCYCH.
5. PROPAGOWANIE NOWOCZESNEJ TECHNIKI I TECHNOLOGII W REHABILITACJI NIEWIDOMYCH I SŁĄBOWIDZĄCYCH ORAZ DĄŻENIE DO CERTYFIKACJI USŁUG REHABILITACYJNYCH, SPRZĘTU REHABILITACYJNEGO, PROGRAMÓW KOMPUTEROWYCH I INNYCH PRODUKTÓW STOSOWANYCH W REHABILITACJI NIEWIDOMYCH I SŁĄBOWIDZĄCYCH,
6. ORGANIZOWANIE SZKOLEŃ REHABILITACYJNYCH NIEWIDOMYCH I SŁĄBOWIDZĄCYCH, PRZEDĘ WSZYSTKIM SPECJALISTYCZNYCH I EKSPERYMENTALNYCH,
7. WYSTĘPOWANIE DO WŁADZ O PODEJMOWANIE I ROZWIĄZYWANIE PROBLEMÓW WAŻNYCH DLA NIEWIDOMYCH I SŁĄBOWIDZĄCYCH,
8. WSPIERANIE STOWARZYSZEŃ, INSTYTUCJI I OSÓB W STARANIACH O ŚRODKI FINANSOWE Z FUNDUSZY UNII EUROPEJSKIEJ, KRAJOWYCH FUNDUSZY PUBLICZNYCH ITP. NA CELE REHABILITACJI NIEWIDOMYCH I SŁĄBOWIDZĄCYCH.

FUNDACJA REALIZUJE CELE WYMIENIONE W PUNKCIE 9 SPRAWOZDANIA WE WSPÓŁPRACY Z ZAINTERESOWANYMI INSTYTUCJAMI I ORGANIZACJAMI ORAZ OSOBAMI FIZYCZNYMI. MOŻE TEŻ WSPIERAĆ DZIAŁALNOŚĆ INNYCH OSÓB PRAWNYCH ORAZ OSÓB FIZYCZNYCH, KTÓRYCH DZIAŁALNOŚĆ JEST ZBIĘŻNA Z CELAMI FUNDACJI.

<p>11. Najważniejsze sfery działalności pożytku publicznego</p> <p><i>(Należy wskazać nie więcej niż trzy najważniejsze, pod względem wielkości wydatkowanych środków, sfery działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536), zaczynając od najważniejszej)</i></p>	<p>działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym</p>
	<p>działalność na rzecz osób niepełnosprawnych</p>

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

I. Opis działalności pożytku publicznego

	<p>1) Wzwiązku z nowelizacją ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie przygotowaliśmy stosowne zmiany w Statucie Fundacji „Trakt”. Zmodyfikowany Statut złożony został Krajowym Rejestrze Sądowym w dn. 10.03.2011 r. Postanowienie Sądu zostało podjęte na posiedzeniu niejawnym dn. 15.03.2011 r. Sąd niewniósł żadnych uwag do naszych propozycji zatwierdzając wszystkie proponowane zmiany, które polegały przede wszystkim na dopasowaniu zapisów Statutu do znowelizowanej ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie. Z inicjatywy Fundacji, zgodnie z sugestią radcy prawnego z Biura Obsługi Ruchu Inicjatyw Społecznych dokonaliśmy zmiany w § 15 Statutu mówiącym o ilościowym składzie Rady Fundacji. Treść</p>
--	--

1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

dotychczasowa mówiła, że Rada składa się z 7-9 osób, po zmianie Rada składa się 5-9 osób.

2) W celu stworzenia rodzaju katalogu zawierającego wykaz instytucji, programów itp., gdzie moglibyśmy zgłaszać wnioski o dofinansowanie naszych działań, w dn. 15.03.2011 r. zatrudniliśmy na czas określony do 15.06.2011 r. osobę niewidomą, która zajmuje się wyszukiwaniem w Internecie i wśród współpracujących z nami organizacji potencjalnych sponsorów. Opracowaliśmy bazę organizacji i instytucji, do których możemy występować z wnioskami o dofinansowywanie naszych projektów. Baza zawiera wykaz 28 adresów wraz z istotnymi informacjami o preferowanych przez daną instytucję tematach.

3) W dn. 31.05.2011 r. wystąpiliśmy do Stołecznego Urzędu Pracy o skierowanie do Fundacji „Trakt” niewidomej osoby poszukującej zatrudnienia w celu odbycia stażu. Osoba taka została skierowana do Fundacji i zgodnie z umową z dn. 15.06.2011 r. odbywała u nas staż do 30.11.2011 r.

4) W dn. 17.01.2011 r. Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej ogłosiło konkurs ofert dla organizacji pozarządowych w ramach Funduszu Inicjatyw Obywatelskich. W dn. 15.02.2011 r. Fundacja złożyła do FIO wniosek pt. „Jak przygotować niewidome dziecko do nauki brajla? - podręcznik dla rodziców i nauczycieli”. Niestety wniosek nasz otrzymał zbyt małą ilość punktów i nie został w związku z tym zakwalifikowany do finansowania. Dowiedzieliśmy się o tym ze strony internetowej w dn. 06.05.2011 r.

5) W ramach VII konkursu ogłoszonego przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w dn. 17.02.2011 r., Fundacja złożyła dwa wnioski:

a. „Internetowy Serwis Informacyjno- Poradniczy”

Wniosek o dofinansowanie Serwisu zawierał prośbę o kontynuowanie tej formy działalności Fundacji, którą prowadzimy od 2005r. Wnioskowaliśmy o wzbogacenie strony o nowe materiały, aktualizację materiałów już znajdujących się na stronie i stworzenie nowej zakładki pod roboczym tytułem TYFLOPEDIA, w której zamieszczamy sylwetki różnych osób zasłużonych dla środowiska niewidomych i słabowidzących. W 2011 r. zamieściliśmy 59 sylwetek.

b. „Elektroniczny system informacji geograficznej dla osób niewidomych i słabowidzących Navigo- Trakt” wersja 2. Wniosek „Elektroniczny system informacji geograficznej dla osób niewidomych i słabowidzących Navigo- Trakt” wersja 2. jest pomysły jako drugi etap projektu, którego pierwsza wersja była zrealizowana w 2009r. Chodzi o rozszerzenie funkcjonalności dostarczonej aplikacji i kontynuacji rozpoczętego już przedsięwzięcia, które może przyczynić się w istotny sposób do pomocy osobom niewidomym i słabowidzącym w korzystaniu z informacji geograficznej i w orientacji przestrzennej. Wniosek Navigo- Trakt został odrzucony ze względów formalnych. PFRON twierdzi bowiem, że nie odebraliśmy przesyłki, w której znajdowało się żądanie usunięcia kilku drobnych nieścisłości. Tymczasem tego samego dnia, tj. 04.05.2011r. z poczty została odebrana przesyłka dotycząca projektu Internetowy Serwis Informacyjno- Poradniczy, drugiej natomiast nam nie dostarczono, a my nie wiedzieliśmy o jej istnieniu. Mimo naszych interwencji i wyjaśnień PFRON podtrzymał swoją decyzję o odrzuceniu wniosku z powodów formalnych.

6) Kontynuując współpracę z Instytutem Maszyn Matematycznych zainteresowaliśmy kilka małych firm prowadzonych przez osoby niewidome i słabowidzące projektem innowacyjnych zmian w ich działalności. Jedna firma otrzymała „Bonus dla innowacji” w wysokości 15 tys. zł.

7) Pragnąc ożywić prowadzoną od 2005 r. listę dyskusyjną nawiązaliśmy współpracę ze Stowarzyszeniem Muzycznym im. Edwina Kowalika w Warszawie. Pracujemy obecnie nad nową formą funkcjonowania listy, co ma szczególne znaczenie w sytuacji zlikwidowania listy dyskusyjnej prowadzonej przez Polski Związek Niewidomych.

8) Prowadziliśmy wstępne rozmowy zmierzające do znalezienia sposobu skutecznego udostępniania niewidomym materiałów drukowanych w alfabecie brajla. Starając się o zwiększenie dostępności osobom niewidomym materiałów drukowanych brajlem podjęliśmy współpracę z p. Ryszardem Dziewą- właścicielem firmy PHU IMPULS. W ramach współpracy udzieliliśmy p. Ryszardowi Dziewie pełnomocnictwa do zgłaszania Zarządowi Fundacji wniosków jakie materiały (książki i inne druki) powinny być drukowane brajlem oraz do starania się o środki finansowe pozwalające Fundacji na sfinansowanie takich druków.

9) W trakcie całej naszej działalności jak również w 2011 r. otrzymywaliśmy różnego rodzaju pytania o sprawy najczęściej odnoszące się do edukacji i rehabilitacji niewidomych. Inspiracją tych pytań była na ogół nasza strona internetowa albo kontakty osobiste z pracownikami i wolontariuszami Fundacji. Na pytania te staraliśmy się udzielać odpowiedzi drogą mailową, bądź

telefonicznie albo w bezpośrednich rozmowach. Tę formę poradnictwa uważamy za szczególnie ważną, gdyż dzięki odwiedzaniu naszej strony internetowej często trafiają do nas osoby, które do tej pory nie miały żadnych kontaktów z niewidomymi i ich organizacjami i nie mają żadnej wiedzy o możliwościach i ograniczeniach w edukacji, rehabilitacji osób niepełnosprawnych wzrokowo. W ciągu 2011 r. zanotowaliśmy blisko 80 000 unikalnych wejść na naszą stronę internetową.

10) Ze względu na nieotrzymanie dofinansowania z Funduszu Inicjatyw Obywatelskich na realizację projektu „Jak przygotować niewidome dziecko do nauki brajla?- podręcznik dla rodziców i nauczycieli”, Zarząd Fundacji po modyfikacji projektu, w dn. 15.07.2011 r. złożył wniosek do Fundacji PZU. Niestety i ten wniosek nie został przyjęty.

11) W ramach współpracy z Towarzystwem Edukacji Antydyskryminacyjnej przygotowaliśmy do nagrania audio i doprowadziliśmy do nagrania broszury pt. „Edukacja antydyskryminacyjna i jej standardy jakościowe”.

12) Konsultowaliśmy i umożliwiliśmy dokonywanie wydruków próbnych barwno- wypukłej mapy Politechniki Warszawskiej.

13) W związku z tym, że pojawiła się możliwość dokonywania korekty dźwiękowej audiobooków nagrywanych przez wydawnictwo „Albatros- Andrzej Kuryłowicz” podjęliśmy prace zmierzające do przygotowania sprzętu komputerowego, który to pozwala na sporządzanie protokołu zawierającego zapis w którym odcinku, minucie i sekundzie został popełniony przez lektora błąd i jaki. Protokoły takie przekazywane są wydawnictwu i na jego podstawie dokonywane jest korekta nagrania. Doświadczenie osoby zatrudnionej w Fundacji wykazało, że korekta taka jest możliwa do wykonywania przez osobę niewidomą. W związku z tym podjęliśmy stałą współpracę z wydawnictwem „Albatros” i wystąpiliśmy z ofertą do kilkunastu innych wydawnictw produkujących książki mówione. Niestety nie spotkało się to z oczekiwanym zainteresowaniem.

14) Wzięliśmy udział w przygotowaniu i przeprowadzeniu Międzynarodowej Konferencji pt. „Węzłowe zagadnienia wdrażania Konwencji Narodów Zjednoczonych o Prawach Osób Niepełnosprawnych oraz Europejskiej Strategii w sprawie Niepełnosprawności 2010 - 2020”. Uczestniczyliśmy także w zredagowaniu apelu kierowanego do władz Rzeczypospolitej Polskiej.

15) W ramach IX konkursu ogłoszonego przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w dn. 31.10.2011 r., Fundacja złożyła dwa wnioski: „Internetowy Serwis Informacyjno- Poradniczy” oraz „Jak przygotować niewidome dziecko do nauki brajla?- podręcznik dla rodziców i nauczycieli”. Do końca okresu sprawozdawczego nie uzyskaliśmy stanowiska PFRON-u.

2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego (Należy wskazać np. „gmina”, „powiat”, „województwo”, „cały kraj”, „zagranica”)		cały kraj	
2. Informacja dotycząca prowadzonych przez organizację pożytku publicznego placówek w okresie sprawozdawczym			
1. Organizacja prowadziła placówki zapewniające całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym, przewlekle chorym lub osobom w podeszłym wieku, centra integracji społecznej, domy pomocy społecznej, placówki opiekuńczo-wychowawcze określone w przepisach o pomocy społecznej, szkoły i placówki publiczne określone w przepisach o systemie oświaty lub niepubliczne zakłady opieki zdrowotnej			r
2. Informacja na temat lokalizacji i aktywności placówek, o których mowa w pkt 1			
Lp	Nazwa placówki	Miejscowość/ci, w której/ych placówka prowadzi działania	liczba odbiorców działań Placówki w okresie sprawozdawczym

3. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
Liczba odbiorców działań organizacji	Osoby fizyczne	8000
<i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i>	e) Osoby fizyczne	30
	Osoby prawne	
4. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym		
I. Opis przedmiotu nieodpłatnej działalności pożytku publicznego <i>(Należy podać informację na temat rodzaju działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem kodu/ów PKD 2007 odpowiadające/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności)</i>	1. prowadzenie poradnictwa psychologicznego, pedagogicznego, zawodowego, edukacyjnego, prawnego, socjalnego, rodzinnego i z innych dziedzin (PKD 85.32.A) 2. udział w konsultacjach społecznych, opiniowaniu prac badawczo-naukowych (PKD 70.21 .Z)	
	Kod PKD:	94.99.Z
	Kod PKD:	
	Kod PKD:	
2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację nieodpłatnej działalności pożytku publicznego <i>(Należy wskazać np. „gmina”, „powiat”, „województwo”, „cały kraj”, „zagranica”)</i>	cały kraj	
5. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego i działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
I. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego		
		1. zatrudnianie osób niepełnosprawnych 2. wydanie broszury pt. „Edukacja antydyskryminacyjna i jej standardy jakościowe” (PKD 74.90.Z)
Kod PKD:		94.99.Z

	Kod PKD:	
	Kod PKD:	

2. Opis przedmiotu działalności odpłatnej pożytku publicznego

(Należy podać informację na temat rodzaju działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności)

3. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację odpłatnej działalności pożytku publicznego <i>(Należy wskazać np. „gmina”, „powiat”, „województwo”, „cały kraj”, „zagranica”)</i>	cały kraj
---	-----------

4. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	
---	--

5. Opis przedmiotu działalności gospodarczej <i>(Należy podać informację na temat rodzaju działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem kodu/ów PKD 2007 odpowiadającej/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności)</i>	
	Kod PKD:
	Kod PKD:
	Kod PKD:

6. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności gospodarczej <i>(Należy wskazać np. „gmina”, „powiat”, „województwo”, „cały kraj”, „zagranica”)</i>	
--	--

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem wyników / zysków i strat) n7 .

2. Informacja o źródłach przychodów organizacji	
1. Przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	9,000.00 zł
2. Przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	4,936.00 zł
3. Przychody z działalności gospodarczej	0.00 zł
4. Przychody z działalności finansowej	1.62 zł
5. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	6,838.24 zł
6. Ze źródeł publicznych ogółem:	117,007.09 zł

a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0.00 zł
b) ze środków budżetu państwa	117,007.09 zł
c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	0.00 zł
d) z dotacji z funduszy celowych	0.00 zł
7. Ze źródeł prywatnych ogółem:	25,822.46 zł
a) ze składek członkowskich	0.00 zł
b) z darowizn od osób fizycznych	25,822.46 zł
c) z darowizn od osób prawnych	0.00 zł
d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0.00 zł
e) ze spadków, zapisów	0.00 zł
f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaż lub wynajem składników majątkowych)	0.00 zł
g) z nawiązek sądowych	0.00 zł
h) ze świadczeń pieniężnych	0.00 zł
8. Z innych źródeł	4,549.66 zł
2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
1. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	0.00 zł
2. Wynik działalności gospodarczej	0.00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność statutową	0.00 zł
3. Informacje o sposobie wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	
1. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych niewydatkowanej w poprzednich okresach sprawozdawczych	0.00 zł
2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem	6,838.24 zł
3. Dzień stania, na które wydatkowano środki pochodzące z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt 11.1.1) oraz kwoty przeznaczone na te działania	
1 Prowadzenie internetowego serwisu informacyjno- poradniczego	2,531.52 zł
2 Porady udzielane osobom niepełnosprawnym, edukacja, rehabilitacja	1,271.91 zł
3 Wyszukiwanie i poradnictwo w sprawie sprzętu tyflispecjalistycznego	2,412.53 zł
4 Wyszukiwanie sponsorów	622.28 zł

4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego wydatkowała najwięcej środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą

4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	182,059.58 zł	6,838.24 zł
w tym : a)koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	87,881.42 zł	6,838.24 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	4,936.00 zł	0.00 zł
c)koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0.00 zł	
d)koszty administracyjne, w tym: zużycie materiałów i energii, usługi obce, podatki i opłaty, wynagrodzenia oraz ubezpieczenia i inne świadczenia, amortyzacja	85,602.16 zł	0.00 zł
e)koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	0.00 zł	0.00 zł
f)pozostałe koszty ogółem:	3,640.00 zł	0.00 zł

IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym

z podatku dochodowego od osób prawnych

1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień T z podatku od nieruchomości T z podatku od czynności cywilnoprawnych 17 z opłaty skarbowej T z opłat sądowych r z innych zwolnień, jakich:

2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przezjednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 226)



<p>3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo:</p>	<p>T własność T użytkowanie wieczyste T najem T użytkowanie T użyczenie T dzierżawa w nie korzystała</p>
<p>V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</p>	
<p>1. Pracownicy oraz osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej</p>	
<p>1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy</p> <p><i>(W odpowiedzi należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeśli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i></p>	<p>6.0 osób</p>
<p>2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty</p> <p><i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumę zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 1 miejsca po przecinku)</i></p>	<p>5.3 etatów</p>

3. Liczba osób świadczących usługi w organizacji na podstawie umowy cywilnoprawnej	0.0 osób
2. Członkowie (nie dotyczy fundacji)	
1. Organizacja ma członków	
2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku obrotowego	0.00 osób fizycznych
	0.00 osób prawnych
3. Zmiana członkostwa w organizacji	organizacja pozyskała 0 członków
	organizacja straciła 0 członków
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym	
1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby wykonujące nieodpłatnie i dobrowolnie pracę na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>	
2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres krótszy niż 30 dni <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>	10.00 osób

w	a) członkowie organizacji	0.00 osób
tym:	b) pracownicy organizacji	0.00 osób
	c) osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	0.00 osób
	d) członkowie organu zarządzającego	0.00 osób
	e) inne osoby	10.00 osób
3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres dłuższy niż 30 dni <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		9.00 osób
w	a) członkowie organizacji	0.00 osób
tym:	b) pracownicy organizacji	3.00 osób
	c) osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	0.00 osób
	d) członkowie organu zarządzającego	3.00 osób
	e) inne osoby	3.00 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
I. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		122,447.49 zł
a) z tytułu umów o pracę		122,447.49 zł
	wynagrodzenie zasadnicze	0.00 zł
	nagrody	0.00 zł
	premie	0.00 zł
w	inne świadczenia (np. służbowy telefon, samochód)	0.00 zł
tym:	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	0.00 zł

2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		0.00 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0.00 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	0.00 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą organizacji		0.00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne		2,150.00 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne		0.00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej		0.00 zł
7. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne		0.00 zł
8. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne		0.00 zł
9. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej		0.00 zł
10. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można podzielić się z opinią publiczną dodatkowymi uwagami dotyczącymi poziomu lub konstrukcji wynagrodzeń w organizacji wówczas należy wpisać te uwagi w przygotowane pole)</i>		
VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym		
1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych		
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych		0.00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych		nie
VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez administrację publiczną w okresie sprawozdawczym		
1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego		
2. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację		
Lp	Nazwa zadania	Kwota

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej		
4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację		
Lp	Nazwa zadania	Kwota
IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego zamówień publicznych w okresie sprawozdawczym		
1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne		-
2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację		
Lp	Nazwa zadania	Kwota

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp	Nazwa spółki	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
----	--------------	-----------------	---------------------------------	------------------------------------

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Przedmiot kontroli	Organ kontrolujący	Data zakończenia kontroli
1	NALICZANIE MIESIĘCZNEGO DOFINANSOWANIA DO WYNAGRODZEŃ PRACOWNIKÓW NIEPEŁNOSPRAWNYCH ORAZ REFUNDACJI SKŁADEK ZUS	PFRON	2011-11-10

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.) lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego (Dz. U. Nr 285, poz. 2852)

Z

5. Dodatkowe informacje

(Należy wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

Sporządził/a Data wypełnienia	Józef Mendruń/ Prezes Zarządu Fundacji/12.07.2012
	Miejsce na pieczęć organizacji o ile organizacja posiada pieczęć